

ROMANIA  
JUDETUL CONSTANTA  
COMUNA LIPNIȚA  
PRIMARIA  
NR.233/29.01.2020

### **RAPORTUL PRIMARULUI**

privind starea economică, socială și de mediu a comunei Lipnița, la sfârșitul  
anului 2019

În conformitate cu prevederile art.155, alin.3, lit.a, coroborat cu art.225 alin.3 din O.U.G nr.57/2019, privind Codul Administrativ, vă prezint raportul cu privire la starea economică, socială și de mediu a comunei Lipnița, raport care constituie momentul bilanțului ce se referă la capacitatea efectivă a administrației publice locale de a gestiona și rezolva în nume propriu și cu responsabilitate treburile publice și patrimoniul localității în interesul comunității locale, pe principiile autonomiei locale.

Acest raport anual cumulează rapoartele de activitate pe anul 2019 ale compartimentelor funcționale ale aparatului de specialitate al primarului, evidențiind cu precădere, obiectivele de activitate specifică, modul de atingere a acestor obiective, respectiv ducerea la îndeplinire a hotărârilor consiliului local și a dispozițiilor emise de primar.

În anul 2019 au avut loc un număr de 7 ședințe ale consiliului local Lipnița, din care 7 ședințe ordinare.

În cadrul acestor ședințe, au fost adoptate un număr de 49 hotărâri cu caracter normativ.

Tot în această perioadă au fost emise de către Primarul comunei Lipnița, un număr de 116 dispoziții vizând asistența socială, acordare ajutor social, alocații de spijin, virări de credite bugetare, etc.

Prin grija secretarului, a fost întocmită ordinea de zi pentru ședințele ordinare, dispoziție de convocare a Consiliului local și a consemnat în procesele verbale, modul în care a fost exercitat votul de către fiecare consilier.

Procesele verbale au fost semnate de președintele de ședință și de secretarul comunei Lipnița, documentele dezbătute în ședințe au fost depuse în dosare speciale, numerotate și sigilate. Cele 49 hotărâri adoptate de Consiliul local, precum și cele 116 dispoziții emise de primar, au fost înregistrate în registre speciale și înaintate Instituției Prefectului Constanța, pentru exercitarea controlului de legalitate precum și compartimentelor, instituțiilor abilitate cu ducerea la îndeplinire. Toate hotărârile adoptate și dispozițiile emise, au primit avizul de legalitate.

În domeniul resurselor umane, în anul 2019, s-a asigurat planificarea, recrutarea, formarea și dezvoltarea profesională, evaluarea performanțelor profesionale.

De asemenea s-a realizat calculul drepturilor salariale și a obligațiilor datorate bugetului de stat, s-au întocmit actele necesare angajării.

Astfel din numărul total de 22 posturi aprobate de Instituția Prefectului, avem:

- 2 posturi demnitari(primar și viceprimar);
- 9 funcționari publici;
- 4 personal contractual;
- 8 asistenți personali;
- Un număr de 14 persoane care beneficiază de indemnizații conform prev. Legii nr.448/2006.

### FINANTE

Bugetul inițial al comunei pe anul 2019, a fost adoptat prin H.C.L. nr.7/19.04.2019, în sumă totală de 3733 mii lei, la partea de venituri și 5269 mii lei, la partea de cheltuieli, cu un deficit de 1536 mii lei(deficitul reprezentând excedentul bugetar al anului 2018).

În cursul anului 2019, s-a realizat la partea de venituri, suma de 5838 mii lei, iar cheltuielile fiind în sumă de 5469 mii lei, rămânând un sold de 369 lei, sumă care se va cuprinde în secțiunea de dezvoltare în bugetul anului 2020.

Din totalul cheltuielilor de 5469 mii lei, 76%, adică 4147 mii lei, s-au folosit la secțiunea de funcționare și 24 %, adică 1322 mii lei, la secțiunea de dezvoltare.

Gradul de colectare a veniturilor proprii(încasări), cuprinse în bugetul local este realizat în proporție de 81 %.

Serviciul de impozite și taxe locale, a urmărit și încasat impozite de la persoane fizice și juridice, constând în impozit pe clădiri, impozit pe teren, taxa asupra mijloacelor de transport, concesiuni și chirii, amenzi de circulație, etc.

Acestea au fost încasate în proporție de 81%, din numărul total de 2809 contribuabili, persoane fizice impuse, rămânând restante față de bugetul local, un număr de 935 persoane , cu suma de 1.347.164lei, iar persoanele juridice, din numărul total de 101 contribuabili, restanțieri au fost 17, cu suma de 21.148 lei, total neîncasat 1.347.164lei.

Suma neîncasată de la persoanele fizice este de 1.347.164lei și se compune din:

- Impozit pe clădiri 18.773 lei;
- Impozit mijloace de transport 46.499 lei;
- Impozit teren intravilan 72.799lei;
- Impozit teren extravilan 553.344 lei;
- Taxă salubritate 159.886 lei;
- Amenzi 456.982 lei.
- Chirii si concesiuni 32.450 lei.
- Taxa pompieri 5.036 lei.
- Taxa utilaje agricole 1.395 lei.

Suma neîncasată de la persoanele juridice este de 21.148 lei și se compune

din:

- Impozit pe clădiri 15.210 lei;
- Impozit mijloace de transport 145 lei;
- Impozit teren intravilan 2.135 lei;
- Impozit teren extravilan 2.920 lei;
- Taxă utilaje agricole 498 lei;
- Taxa firma 153 lei.
- Taxa pompieri 250 lei.

- Chirii - concesiuni 24 lei.

Prin activitatea biroului s-au efectuat:

- 103 înscrieri mijloace de transport;

- 56 radieri mijloace de transport;

Pentru activitatea de executare silită, s-au întocmit:

- 581 Decizii de impunere;

Certificate fiscale eliberate 565 .

### SECRETARIAT, STARE CIVILĂ ȘI RELATII CU PUBLICUL

Pe parcursul anului 2019, Primăria comunei Lipnița a funcționat pe principiul transparenței și deschiderii totale, accesul publicului fiind nelimitat la personalul de conducere. Obiectivul principal al compartimentului, Relații cu publicul, a fost aplicarea Legii nr.544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și aplicarea prevederilor Legii nr.52/2003, privind transparența decizională în administrația publică.

Pe parcursul anului 2019, principalele activități de stare civilă, au constat în:

- înregistrări nașteri - nu avem cazuri

- înregistrări căsătorii – 14

- înregistrări decese – 39

- transcrieri nașteri – 5

- transcrieri căsătorii – nu avem cazuri

- transcrieri decese – nu avem cazuri

- ceriticate de naștere la cerere – 60 buc.

- ceriticate de căsătorie la cerere – 26buc

- ceriticate de deces la cerere – 42 buc

- deschideri proceduri succesoriale - nu avem cazuri

S-au prelucrat un număr de 205 mențiuni din care: primite 146, operate 205, transmise 205.

S-au eliberat un număr de 14 livrete de familie .

Acte înregistrate în registrul general de intrare – ieșire, la serviciul de Stare-civilă, 481.

Compartimentul secretariat – relații cu publicul, a emis în anul 2019, următoarele acte administrative:

- Acte înregistrate în registrul general de intrare – ieșire 4134

### Compartiment Urbanism – Amenajarea teritoriului – Registrul agricol.

Pentru implementarea Programului National de Cadastrare Gratuita, compartimentul a contractat 8 sectoare insumand 1896 imobile si a finalizat 2 sectoare cu 429 imobile, pentru care s-au ridicat si cartile funciare.

- Calculul sectoarelor;

- Întocmirea anexelor.

În anul 2019, baza de date în programul electronic de evidență agricolă și registrele agricole s-au completat un număr de 2686 poziții cu o suprafață totală de 18.577ha, din care:

- Teren arabil 9916 ha;

- Livezi 336 ha;

- Pășuni 4174 ha;
- Vii 871 ha;
- Teren forestier 2272 ha;
- Alte suprafețe 1008 ha.

În ceea ce privește efectivele de animale la nivelul comunei, situația se prezintă astfel:

- Bovine 93
- Cabaline 356
- Ovine 3460
- Caprine 654
- Porcine 782
- Păsări 10634
- Familii albine 1967.

Compartimentul registrul agricol, a eliberat un număr de 153 Adeverințe APIA, a verificat 224 contracte de arendare.

Pe parcursul anului 2019, au fost înregistrate și verificate un număr de 52 cereri pentru eliberarea/vizarea certificatelor de producători agricole. Au fost eliberate un număr de 26 certificate de producător, iar 22 certificate au fost vizate trimestrial.

În anul 2019 nu am avut nici-un caz de ecarisare în comună.

Legea 17/2014 – În anul 2019 au fost întocmite 103 dosare, din care:

- 93 dosare finalizate;
- 8 dosare în curs de finalizare.

#### COMPARTIMENTUL DE AUTORITATE TUTELARĂ ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ.

Personalul din cadrul compartimentului de asistență socială, în anul 2019, și-a desfășurat activitatea astfel:

Referitor la ajutoarele sociale acordate în baza Legii nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, au fost efectuate planificări luna pentru efectuarea zilelor de muncă, conform unei programări.

Compartimentul a întocmit, a depus și a urmărit următoarele acte:

- Nr. de familii beneficiare de ajutor social 8;
- Nr. dosare de alocație de stat 23;
- Nr. dosare indemnizații creștere copil 4;
- Nr. dosare stimulent educational 5;
- Nr. dosare alocație pentru susținerea familiei 5;
- Nr. dosare ajutoare încălzire 11;
- Nr. dosare indemnizații însoțitor 5;
- Nr. dosare asistenți personali 1;
- Nr. anchete sociale întocmite 152 din care:
  - a) Legea 448/2006(ind.însoțitor)+asistenți personali 6;
  - b) Burse și alte beneficii sociale 13;
  - c) Legea 416/2001 - 9;
  - d) Legea 277/2010(alocații susținerea familiei) 22;
  - e) Ajutor încălzire 11;
  - f) Nr. anchete sociale ajutor de înmormântare 4;
  - g) Nr. anchete sociale stimulent educational 5;

- h) Nr. anchete sociale DGASPC Constanta + judecatorii 55;
- i) La Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap 19;
- j) Indemnizații pentru creșterea copilului 1;
- k) Nr ajutoare de urgență acordate 0;
- l) Nr ajutoare de înmormântare 4,
- m)Nr.adeverințe eliberate 7;
- n) Nr.persoane distribuit alimente program POAD 2019 - nu sunt.

### SERVICIUL VOLUNTARIAT PENTRU SITUAȚII DE URGENTĂ

Serviciul Voluntariat pentru situații de urgență al comunei Lipnița, în anul 2019, a întocmit următoarele documente:

- Planul pregătirii în domeniul Situații de urgență;
- Planul de analiză și acoperire a riscurilor;
- Planul de asigurare cu resurse umane, materiale și financiare.
- Plan de măsuri pe perioada sezonului rece 2019-2020.

În perioada 14.01– 26.09.2019, pe teritoriul comunei au avut loc un total de 5 evenimente negative, fiind un incendiu la acoperisul unei case din Coslugea(Bucur Petre), 3 incendii de vegetație si ploaie torentiala care a afectat 1km din DC 40 Carvan-Cuiuigiuc, precum si o casa in localitatea Cuiuigiuc la care SVSU Lipnița, a asigurat prima intervenție.

S-au efectuat fișele de instructaj pentru situații de urgență, pentru fiecare salariat și s-a efectuat instructajul periodic.

### COMPARTIMENT DE ACHIZITII PUBLICE

În cursul anului 2019, compartimentul de achiziții publice a derulat un număr de 71 achiziții directe din care:

- 69 achizitii directe prin SEAP(SICP), in valoare de 1.157.413,86 lei fara T.V.A., din care 3 contracte lucrari in valoare de 789 375 lei fara T.V.A.
- o achiziție off-line, în valoare de 2.500 lei Studiu Geo-tehnic.
- 1 contract achizitie prin procedura simplificata achizitie buldoexcavator în valoare de 299.725 lei fara T.V.A;

Total - 1.459.638,86 lei fara T.V.A.

### STAREA DE MEDIU

Îmbunătățirea continuă a condițiilor de mediu a fost și este o prioritate a conducerii comunei, curățirea locurilor publice, a rigolilor, întreținerea spațiilor verzi au fost efectuate cu regularitate pe tot parcursul anului.

Cu toate că am încheiat un an financiar greu, un an în care programele de finanțare, au lipsit cu desăvârșire.

În încheiere, doresc să vă mulțumesc pentru colaborare și imi exprim speranța, că împreună vom putea menține în continuare comuna noastră pe drumul dezvoltării.

PRIMAR,  
CRĂCIUN FLORIN